



Paroda BALTECHNIKA 2018

2018 m. gegužės mėn. 16-18 d. / LITEXPO

Dalyvavimo sąlygos/ Informacija apie paslaugas

1. Paraiškų pateikimas ir registracija

- Dalyviai registruojasi internete adresu www.litexpo.lt **iki 2018 m. gegužės 4 dienos.**
- Tiesioginis prisijungimo prie sistemos adresas <http://epus.litexpo.lt>.
- Internete užpildyta paraiškos-sutarties forma atspausdinama, pasirašoma atsakingo asmens ir pateikiama paštu, skanuota elektroniniu paštu arba įteikiama asmeniškai. Paraiškos – sutarties pasirašymas neturi įtakos tos paraiškos – sutarties galiojimui.
- Dalyvavimo sąlygose pateikiama apibendrinta informacija apie dalyvavimo parodoje ar mugėje tvarką ir sąlygas. Pagrindines Dalyvio teises ir pareigas, be šių Dalyvavimo sąlygų, nustato kiekvieno Dalyvio užpildyta, atsiųsta ir LITEXPO akceptuota paraiška-sutartis, Dalyvavimo parodose ir mugėse reglamentas, taip pat Stendų projektavimo ir įrengimo taisyklės, kiti LITEXPO vidaus norminiai teisės aktai. Toliau visi šie teisės aktai kartu vadinami Dalyvavimą reglamentuojančiais teisės aktais. Kiekvienas dalyvis privalo susipažinti su šiais teisės aktais.

2. Subekspontai

- Dalyvis į savo stendą gali priimti subekspontus (kitas įmones, organizacijas ar įstaigas) tik užregistravęs juos paraiškoje-sutartyje ir suderinęs jų dalyvavimą su parodos organizatoriumi.
- Už kiekvieną subekspontą pagrindinis dalyvis sumoka subeksponto mokestį.
- Subekspontas parodos metu turi teisę naudotis pagrindinio parodos dalyvio stendu ir privalo laikytis tų pačių dalyvavimo parodoje sąlygų ir reikalavimų, kaip ir pagrindinis dalyvis.
- Subekspontui galioja tie patys reikalavimai kaip ir Dalyviui, tačiau už subeksponto padarytus pažeidimus, Dalyvavimą reglamentuojančių teisės aktų pažeidimus atsako Dalyvis.
- Dalyvaujančio subeksponto veiklos profilis turi atitikti parodos tematiką.

3. Pagrindinės paslaugos ir kainos

Organizatoriai išnuomoja tuščią parodinį plotą (**minimalus plotas – 6 kv. m**) visam parodos laikui bei teikia šias paslaugas:

- Parodos turinio kūrimas, renginių programos formavimas, renginių turinio koordinavimas,
- parodos reklaminė kampanija,
- parodos komunikacijos kampanija,
- tikslinių lankytojų pritraukimas, kvietimų oficialiems asmenims ir specialistams išsiuntimas.
- Bendras patalpų apšvietimas ir apšildymas.
- Bendra patalpų apsauga nuo atviro plėšimo parodos nedarbo metu.

Dalyvio ir subeksponto registracijos mokestis (mokamas pateikus paraišką) **105 EUR + 21% PVM**
Registracijos mokestį sudaro:

- Įrašas elektroniniame parodos kataloge,
- Dalyvio kortelės (skaičius priklauso nuo užsakyto ploto dydžio - 1 kortelė 3 kv.m., bet ne daugiau 30 kortelių standui),
- Kvietimai parodos lankymui (po 30 vnt. dalyviui ir subeksponentui),
- Pakvietimai į parodos atidarymo vakarą (po 2 vnt. dalyviui ir subeksponentui)

Parodinio ploto nuoma/stando įrengimas (visam parodos laikui):

1 kv. m. tuščio parodinio ploto nuomos kaina	71 EUR + 21% PVM
1 kv. m. tuščio parodinio ploto nuomos kaina pateikusiems paraiškas iki 2018m. sausio 23d. arba užsisakiusiems 30 kv.m. ir daugiau	67 EUR + 21% PVM
1 kv. m. tuščio parodinio ploto nuomos kaina po įrenginiais, didesniais nei 4 kv. m.	49 EUR + 21% PVM
1 kv. m. lauko parodinio ploto nuomos kaina	29 EUR + 21% PVM

- Standartinio stando įrengimas. Standartinį 6 kv.m. standą sudaro:
 - stendas iš OCTANORM parodinių konstrukcijų (h=2.5m)
 - pilkos spalvos kiliminė danga,
 - 100W šviestuvai (po vieną kas 3 kv.m),
 - 1 stalas ir 2 kėdės,
 - 3 jungčių standartinis kištukinis lizdas (220V/ 2kW),
 - šiukšlių dėžė,
 - įmonės pavadinimas standartiniu šriftu stando viršuje (iki 10 raidžių),
 - kasdienis stando valymas.

Standartinio stando pavyzdys <http://www.litexpo.lt/lt/business/stand/list>

1 kv.m standartinio stando įrengimo kaina	19 EUR + 21% PVM
---	-------------------------

Kilus klausimams dėl standartinio stando konstrukcijų, prašome kreiptis į parodos projektuotoją **Rūtą Urbonavičiūtę, mob. tel.:** +370 65505705, **el. paštas:** r.urbonaviciute@litexpo.lt.

4. Stendo dizainas ir įranga, papildomos paslaugos

- Parodinio ploto vietą salėje ir stando formą nurodo parodos organizatoriai.

Jei nestandartinį standą dalyviui stato ne LITEXPO, stando projektą rangovas privalo suderinti su parodos projektuotoja **Rūta Urbonavičiūte (mob. tel.:** +370 655 05705, **el. paštas:** r.urbonaviciute@litexpo.lt).

- ne vėliau kaip likus 14 kalendorinių dienų iki parodos (žr. *Stendų statybos taisyklės*). Stendo brėžinys turi būti suderintas su Priešgaisrinės apsaugos departamentu.
- Papildoma standartinio stando įranga, baldai, pavadinimai ir/ar logotipai ant stando bei komunikacijos turi būti užsakytos pateikiant paraišką papildomai įrangai ir papildomoms komunikacijoms per EPUS sistemą arba kreipiantis į parodos stendų vadybininkę, **Olga Marčionienę (tel.+370 615 20 106, el. paštas:** o.marcioniene@litexpo.lt).
- Dėl individualaus stando dizaino - kreiptis į parodos stendų vadybininkę, Olga Marčionienę (tel.+370 615 20 106, el.paštas: o.marcioniene@litexpo.lt).
- Papildomos įrangos ir papildomų paslaugų įkainius rasite adresu www.litexpo.lt.
- Likus 5 darbo dienoms iki parodos atidarymo papildomos įrangos ir paslaugų įkainiai padidinami 50%, likus parai – 100%.
- Keičiant stando projektą ar atliekant bet kokius pakeitimus projekte likus mažiau nei 5 dienoms iki parodos atidarymo taikomas 20% antkainis nuo stando įrengimo kainos.

5. Apmokėjimo sąlygos

Dalyvis už parodinį plotą ir papildomas paslaugas moka gavęs išankstinio mokėjimo sąskaitas iš LITEXPO per sąskaitose nurodytus laikotarpius. Jei dalyvis neapmoka sąskaitų nurodytu laiku, jis į parodą neregistruojamas. PVM sąskaitos-faktūros dalyviui įteikiamos parodos metu. Telefonas pasiteiravimui: +370 5 268 68 13.

6. Kitos paslaugos

- **Viešbučiai ir iškvietai gauti vizas**

Viešbučiai bei iškvietai vizai gauti užsakomi pagal išankstinę raštišką paraišką.

Dėl iškvietai vizoms ir viešbučių rezervacijų prašome kreiptis į administratorę **Gintarę Petrauskaitę** (tel. +370 630 09390, el. paštas g.petrauskaite@litexpo.lt).

- **Kvietimai lankytojams**

Parodos lankymas tik su kvietimais. Kiekvienam parodos dalyviui ir subekspontui, sumokėjusiam registracijos mokesčių, išsiunčiami 30 kvietimų, suteikiančių galimybę jų svečiams apsilankyti parodoje.

- **Renginiai parodoje**

Parodos dalyvis parodos metu gali rengti įvairius renginius (pvz. spaudos konferencijas, seminarus, produktų pristatymus ir pan.). Renginių programą būtina suderinti su parodos organizatoriumi ne vėliau kaip likus mėnesiui iki parodos, užpildant konferencijų salių nuomos paraišką.

Visais atvejais Dalyvis, prisistatydamas savo stende, neturi trukdyti kitiems dalyviams tinkamai dalyvauti parodoje ar mugėje (triukšmauti, garsiai leisti muziką ir pan.).

7. Parodos darbo tvarka

- Parodos dalyvis, kuriam stendą montuoja ir išmontuoja ne LITEXPO darbuotojai, informuoja stendą statančią įmonę apie LITEXPO nustatytą darbo tvarką (žr. *Stendų statybos taisyklės*). Tokiu atveju Dalyvis visiškai atsako už pasisamdytų trečiųjų asmenų veiksmus kaip už savo. Montavimo ir išmontavimo dienomis stendą montuojančiam personalui, pagal parodos dalyvio pateiktą paraišką, nemokamai suteikiami specialūs pažymėjimai.
- Atvykęs dieną prieš parodą, parodos dalyvis privalo užsiregistruoti informaciniame centre. Registruojami ir toliau aptarnaujami tik visiškai atsiskaitę už dalyvavimą parodoje dalyviai.
- Dalyviui suteikiama informacija apie parodos darbo tvarką, teikiamas paslaugas, išduodami dalyvio pažymėjimai, kuriuos, pateikę apsaugai, parodos dalyviai parodos montavimo, išmontavimo ir veikimo metu įleidžiami į parodų sales, bei leidimai automobiliams.

Parodos vieta	Lietuvos parodų centras LITEXPO, Laisvės pr. 5, Vilnius, SALĖS Nr. 5 ir 4 (dalis), lauko ekspozicinė erdvė prie 5 parodų salės.
Parodos darbo laikas	Gegužės 16 dieną 10.00 – 17.00 val. Gegužės 17 dieną 10.00 – 17.00 val. Gegužės 18 dieną 10.00 – 16.00 val.
Eksponatai atvežami	Gegužės 14 dieną 08.00 – 17.00 val. Gegužės 15 dieną 08.00 – 18.00 val.
Dalyviai registruojami	Gegužės 15 dieną 08.00 – 18.00 val.
Eksponatai išvežami	Gegužės 18 dieną 16.00 – 18.00 val. Gegužės 21 dieną 08.00 – 17.00 val.

*Organizatoriai pasilieka teisę keisti parodos darbo, stendų montavimo, ekspонатų išvežimo ir atvežimo, dalyvių registracijos laikus.

Daugiau informacijos:

Projekto vadovė Agnė Žekonytė

mob. 8693 247 14

Faksas 8 5 268 68 26

El. paštas a.zekonyte@litexpo.lt

Projekto vadovės padėjėja Greta Barysaitė

mob. 8 615 67682

Faksas: 8 5 245 45 11

El. paštas: g.barysaite@litexpo.lt

Lietuvos parodų ir kongresų centras LITEXPO

Laisvės pr.5, LT-04215 Vilnius, Lietuva

www.litexpo.lt